



MAZZINIDAVINCI

Istituto Secondario Superiore Statale Savona
servizi commerciali – servizi sociosanitari – manutenzione ed assistenza tecnica

Sede, segreteria, presidenza: via Aonzo, 2 - tel. 019824450 - fax 019825966

Succursale: via alla Rocca, 35 - tel. 019820584 - fax 019820584

Succursale: via Oxilia, 26 - tel. 019804749 - fax 0198428454

E-mail: sviss00600t@istruzione.it - segreteria@pec.mazzinidavinci.it - segreteria@mazzinidavinci.it

Web: mazzinidavinci.it - C.F. 80008010094

ECONOMIA AZIENDALE

PROGRAMMA SVOLTO

ANNO SCOLASTICO: 2016/2017

MATERIA: ECONOMIA AZIENDALE

INSEGNANTE: RAMPINI PIERLUIGI

Classe III C Servizi commerciali - Opzione promozione commerciale e pubblicitaria

PUNTO 1: IL SISTEMA AZIENDA E LA SUA ORGANIZZAZIONE

CONTENUTI

Elementi costitutivi dell'azienda

L'azienda come sistema

Classificazione delle aziende (in base a scopo, soggetto giuridico, luogo di svolgimento attività, grado di autonomia)

Soggetto giuridico e soggetto economico aziendale: nozione ed individuazione nei vari tipi di azienda

L'azienda e il mercato (nozione di mercato, formazione del prezzo in regime di concorrenza, i mercati di approvvigionamento e di sbocco, i settori dell'attività economica)

Concetto economico-giuridico di imprenditore e i collaboratori dell'imprenditore

Le scelte strategiche d'impresa (per chi produrre, cosa produrre, come produrre, dove produrre, come organizzare l'attività aziendale)

Concetti di delocalizzazione e globalizzazione

Le funzioni aziendali (primarie, di supporto, infrastrutturali)

L'organizzazione dell'attività aziendale (nozione e tipi di organi, tipi di strutture organizzative)

PUNTO 2: LA GESTIONE

CONTENUTI

La gestione (definizione, classificazione dei fatti di gestione in interni ed esterni, concetto di periodo amministrativo e di esercizio)

I cicli aziendali economico e monetario

Le categorie di operazioni che formano la gestione (finanziamenti, investimenti, produzione, disinvestimenti)

Le fonti di finanziamento

Gli investimenti, la produzione, i disinvestimenti

La correlazione tra investimenti e finanziamenti (redazione della Situazione patrimoniale,

verifica delle condizioni di equilibrio rispetto a composizione impieghi, composizione fonti, rapporto tra impieghi e fonti nel tempo)

I costi e i ricavi (concetto e classificazioni secondo la natura)

Le configurazioni di costo e il prezzo di vendita

Il concetto di patrimonio, i valori del patrimonio in base al segno

Relazioni tra attivo e passivo ($P = 0$; $A > P$; $A = P$; $A < P$)

Il duplice concetto di reddito (determinazione sintetica e cenni su quella analitica)

PUNTO 3: IL SISTEMA INFORMATIVO AZIENDALE

CONTENUTI

Il sistema informativo aziendale (nozione, scopi, articolazione)

Il conto (concetto, rappresentazione, terminologia)

Il metodo della P.D. applicato al sistema del patrimonio e del risultato economico (criteri di analisi dei fatti di gestione, classificazione e funzionamento dei conti finanziari ed economici)

Classificazione dei conti in base alla loro destinazione (valori del patrimonio e valori del reddito)

La CO.GE (scritture componenti, piano dei conti)

PUNTO 4: SCRITTURE D'ESERCIZIO E CHIUSURA

CONTENUTI (solo articoli base)

Le scritture di costituzione

L'IVA: nozione, meccanismo di funzionamento, soggetti passivi di diritto e di fatto

Le scritture relative agli acquisti di beni strumentali, beni correnti e servizi

Le scritture relative alle vendite

Le scritture relative alla liquidazione e versamento dell'IVA (contribuenti mensili)

IRPEF e IRAP (nozione, caratteristiche, modalità di versamento)

Le scritture relative all'IRAP

Le scritture di assestamento (ammortamento di immobilizzazioni materiali, rilevazione di rimanenze di merci, rilevazione di IRAP)

Le scritture di chiusura

Savona, _____	Gli allievi _____ _____
---------------	----------------------------

Il docente _____	Per presa visione: Il Dirigente Scolastico _____
---------------------	---

